



СХВАЛЕНО:
педагогічною радою
протокол № 1
від 27.08. 2020

ЗАТВЕРДЖУЮ:
директор ДНЗ «Сонечко»
_____ Лариса Молчанова

ПЛАН РОБОТИ
Охтирського дошкільного
навчального закладу
(ясла-садок) «Сонечко»
Охтирської міської ради
Сумської області
на 2020-2021 н. р.

ЗМІСТ

Блок I.	Аналіз роботи дошкільного навчального закладу (ясла-садок) «Сонечко» за 2019-2020 н.р.
Блок II.	Завдання
Блок III.	Методична робота з кадрами
Блок IV.	Вивчення стану організації життєдіяльності дітей
Блок V.	Організаційно-педагогічна робота
Блок VI.	Робота методичного кабінету
Блок VII.	Адміністративно-господарська діяльність

Додатки

- ✚ Медико-профілактичні заходи;
- ✚ План забезпечення наступності і перспективності у роботі ДНЗ «Сонечко» і ЗОШ I – III ст. № 5 Р.К. Рапія;
- ✚ План музичних розваг на 2020 – 2021 н.р.;
- ✚ План фізкультурних свят та розваг на 2020 – 2021 н.р.
- ✚ Проєкт плану роботи на літній оздоровчий період 2020 – 2021 н.р.
- ✚ План протиепідемічних заходів у період адаптивного карантину по COVID – 19

I. Аналіз роботи дошкільного навчального закладу (ясла-садок) «Сонечко» за 2019-2020 н. р.

Робота педагогічного колективу дошкільного навчального закладу «Сонечко» у 2019 - 2020 н. р. базувалася на основних положеннях Закону України «Про дошкільну освіту», Положенні «Про дошкільний навчальний заклад», наказу від 27.08.2019 р. № 01 -03/38 «Про підготовку та організований початок навчального року в дошкільному закладі», оновленому Базовому компоненту та за комплексними програмами: Програма розвитку дитини від народження до шести років «Я у Світі», Програма розвитку дитини дошкільного віку «Українське дошкілля». Протягом навчального року в дошкільному закладі використовувалися парціальні програми: Програма розвитку дитини від 2 до 6 років «Безмежний світ гри з лего» та інші навчальні посібники, рекомендовані МОН України для використання у дошкільних навчальних закладах, зокрема в ході організації гурткової роботи – «Цікаві шашки», «Про себе треба знати, про себе треба дбати», «Дитяча хореографія» А. С. Шевчук та нормативними документами і розпорядженнями головного управління освіти і науки Сумської облдержадміністрації, власним статутом.

Рішення про вибір програм схвалено педагогічною радою від 28.08.2019 протокол № 1.

Освітній процес здійснювався з використанням інтегрованого методу та тематично-блочного планування, особистісно – орієнтованої моделі спілкування, що сприяли підвищенню якості освітнього процесу. Дошкільний навчальний заклад спрямував свої зусилля на створення оптимальних умов для психічного, фізичного розвитку дітей, для повноцінного життя в дошкільному закладі.

Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) «Сонечко» - заклад комбінованого типу. Напрямок діяльності – фізкультурно-оздоровчий.

У дошкільному закладі функціонує 10 груп, з них : 2 групи раннього віку (сенсорного спрямування); 7 груп – дошкільного віку (фізкультурно-оздоровчого напрямку), з них 1 група компенсуючого типу для дітей з вадами мовлення.

Режим роботи груп: 7 груп – 9 год., 2 групи – 10,5год., 1 група -12 год. (ранній вік).

У дошкільному закладі працюють 53 працівника. У складі педагогічного колективу - 25 педагогів, в тому числі директор, вихователь-методист, практичний психолог, два музичного керівника, вчитель – логопед, інструктор з фізкультури – 1, медичного персоналу – 2, бухгалтера – 2, технічного персоналу - 24 .

За минулий навчальний рік на курсах при Обласному інституті післядипломної педагогічної освіти підвищили свою фахову майстерність: вихователі: Гура Л.М., Кириченко Н.І., Мединцева Ю.В., практичний психолог - Толмачова Н.В.; інструктор з фізкультури – Швець М.В., Герасименко О.О. – музичний керівник.

За підсумками атестації вихователю Горішній О.О. встановлено кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії».



Матеріально-технічна база: у дошкільному навчальному закладі наявні – спортивна зала, музична зала, кабінет практичного психолога, кабінет вчителя-логопеда, методичний кабінет, медичний кабінет, ізолятор, арома кімната, фізіотерапевтичний кабінет, харчоблок, пральня.

З метою підвищення теоретичного рівня та фахової підготовки колективу були придбані новинки методичної літератури, наочні матеріали, розвивальні та дидактичні ігри, які шляхом самоосвіти опрацьовували протягом навчального року педагоги. Також проведена підписка на періодичні видання: «Дошкільне виховання», «Скарбничка вихователя - методиста», «Палітра педагога», «Дитячий садок», «Дошкільний навчальний заклад», «Практичний психолог», «Вихователь-методист дошкільного закладу», «Практика управління закладом освіти», «Пожежна безпека», «Музичний керівник», « Логопед».

Методична робота у 2019- 2020 н.р. проводилась відповідно до пріоритетних завдань закладу з урахуванням даних діагностики та анкетування педагогічних працівників. Зміст та форми методичної роботи з педагогічними кадрами в закладі були визначені в III розділі Річного плану та направлені на підвищення якості дошкільної освіти через реалізацію

пріоритетних завдань, визначених педагогічним колективом на 2019-2020 навчальний рік, а саме:

Проблема закладу «Формування сенсорно – пізнавальної компетенції дітей дошкільного віку, шляхом впровадження засобів інноваційної лего – технології в освітній процес»

1.1. Удосконалювати роботу щодо усвідомлення вихованцями норм і правил здорового способу шляхом застосування сучасних методик формування у дошкільників здоров'язбережувальної компетентності.

1.2. Створення умов формування сенсорно – пізнавальної компетентності дітей дошкільного віку засобами інноваційної лего – технології в освітньому процесі.

1.3. Продовжувати удосконалювати поглиблену роботу з інноваційної лего – технології в освітньому процесі.

1.4. Розпочати роботу по впровадженню сучасних технологій соціально – фінансової освіти дошкільників – сучасний погляд (за парціальною програмою « Афлотот»).

1.5. Сприяти розширенню форм та видів співпраці з родинами, прозорості та відкритості роботи закладу через роботу сайт, створення відкритих груп в соціальній мережі Facebook.

1.6. Забезпечити наступність у роботі закладу та початкової школи в умовах використання основних засад концепції «Нова українська школа»

Ефективність методичної роботи

Організація методичної роботи з педагогічними кадрами має діагностично-прогностичний характер і базується на аналізі освітнього процесу, диференціації освітнього рівня, досвіду, професійних запитів кожного педагога, на досягненнях науки, передового педагогічного досвіду кращих педагогів і спрямована на підвищення компетентності та професійної майстерності кожного педагога. Для вирішення цих завдань в дошкільному закладі були проведені (педради, педагогічні читання, семінари, семінари-практикуми, консультації), групові (методичні об'єднання та педагогічні студії, школи передового педагогічного досвіду, засідання творчих груп, динамічних груп, наставництво) та індивідуальні (самоосвіта) форми методичної роботи. Спрямовуючи освітній процес на виконання головних завдань, найбільш дієвими виявилися такі інтерактивні **форми методичної роботи**: проблемний стіл, методичний ринг, тімблдінг, засідання педагогічних рад. Для підвищення фахового рівня та педагогічної майстерності педагогічних кадрів у методичному кабінеті створено банк даних про кращий досвід педагогів дитсадка та колег із дошкільних закладів міста.

З метою підвищення педагогічної майстерності, креативності педагогів, спрямовуючи освітній процес на виконання головних завдань, адміністрацією були сплановані та проведені протягом навчального року: були проведені засідання педагогічних рад на тему: «Пріоритетні напрямки роботи в ДНЗ на 2019 – 2020 навчальний рік» (Протокол №1 від 28.08.2019); «Про шляхи вдосконалення сенсорно – пізнавальної та математичної компетенції дошкільників засобами інноваційної лего - технології». Результат та дієвість

запланованих форм роботи з питання «Шляхи вдосконалення сенсорно – пізнавальної та математичної компетенції дошкільників засобами інноваційної лего – технології», було проведено тематичне вивчення. Педагоги та діти показали достатній рівень, результативність проведеної роботи, за наслідками була складена довідка, яка була розглянута на педагогічній раді. (Протокол №2 28.11.2019). «Про формування у дошкільників здоров'язбережувальної компетентності»

(Протокол №3 від 25.03.2020), було проведено через онлайн. «Про результати ефективності вибраних форм і методів організації освітнього процесу та методичної роботи» (Протокол № 4 від 01.06.2020).

Педагогічні ради відзначались актуальністю, науковістю, та доцільністю тематики, інноваційним підходам до їх проведення з використанням інтерактивних форм і методів. Тематика педагогічних рад відповідала ключовим завданням на навчальний рік, передбачені заходи для участі педагогів всіх категорій. Педагоги обмінювалися досвідом своєї роботи, активно включалися до обговорення «за круглим столом», під час ділових ігор, інформували, аналізували, звітували про власні здобутки, ділились власним досвідом роботи, сприяли активізації педагогів до використання різних форм організації занять, стилю спілкування з дітьми, пошуку нових методів.

Для підвищення рівня освіченості та поінформованості педагогів з питання використання інноваційних методів та освітніх технологій в роботу з дітьми в ДНЗ «Сонечко» постійно проводились **педагогічні години:** « Педагогічні читання до дня народження В.О. Сухомлинського», « Інтегрований підхід до освіти в контексті забезпечення наступності та НУШ» « Самоосвіта як одна з форм підвищення кваліфікації педагогів», « Формування художньо – естетичних здібностей дітей засобами продуктивних видів діяльності», «Підготовка до навчання грамоти».

Семінари - практикуми: «Педагогічна спадщина В.О. Сухомлинського – джерело гуманної педагогіки», «Едьютеймент – формат взаємодії дитини й педагога», «Розвиток здібності дитини засобами лего – конструювання», тімбілдінг на тему: « Ми творчі, але ми всі різні».

Ефективною формою методичної роботи стало проведення колективних переглядів на тему: «Використання ефективних форм та методів роботи з використання лего – технології в сенсорно – пізнавальному просторі ». Під час колективних переглядів вихователі дошкільного навчального закладу показали стійкі знання вимог Базового компонента дошкільної освіти, програми розвитку дитини від народження до шести років «Я у Світі», Програма розвитку дитини дошкільного віку «Українське дошкілля», Програма розвитку дитини від 2 до 6 років « Безмежний світ гри з лего».

Отже, колективні перегляди показали, що з дітьми проводиться систематична робота. Вихователі мали змогу продемонструвати власний підхід до організації освітнього – виховного процесу.

На базі дошкільного навчального закладу (ясла-садок) «Сонечко» протягом року проводилися місцеві відкриті заходи, на яких педагоги закладу

презентували діяльність інтегрованого змісту з пріоритетом дослідницько-пошукового, мовленнєвого, з використанням інтерактивних інноваційних та освітніх технологій:

- засідання вчителів початкових класів ЗОШ I- III ст. № 5 ім. Р.К.Рапія Підвищенню професійної компетентності 75% педагогів систематично відвідували засідання педагогічних студій міста різних категорій з наступним обговоренням на педагогічних годинах.

У закладі відбулася платформа для обміну досвідом Brick mate

(проєкт « Сприяння освіті») за Програмою «Безмежний світ з Lego» для вихователів, вихователів - методистів, методиста відділу освіти. Педагоги змогли переглянути такі форми практичної роботи на тему: « Інтеграція LEGO – технології в освітньому процесі»:

« Веселі привітання» (ранкова зустріч дітей з використанням лего) « З лего – цеглинками вправи виконуємо – рухи вивчаємо» (ранкова гімнастика) – інструктор з фізичної культури Швець М.В.,

«Музична хвилинка» - музичний керівник Рудь І.О.

« Цікаві завдання від Лего - цеглинки» (заняття - підготовка до навчання з грамоти з використанням інноваційної лего - технології) – вихователь групи «Волошка» ст. д/в (бр.ж.) - Гопка Ю.В

«Цікаві завдання від Лего – цеглинки» (заняття з логіко – математичного розвитку) – вихователь групи « Буратіно» ст. д/в (бр.ж.) - Савостьян О.А.;

«В цеглинки граємо – кольори вивчаємо» - (рухлива гра – вихователь групи «Сонечко» ст. д/в (бр.ж.) - Мединцева Ю.В.

« Панорама педагогічних ідей» (виставка леп буків, бізібордів, методичні рекомендації, дидактичні розробки з лего) - вихователь – методист Нікітченко В.А.. вихователі: Гура Л.М., Колесник Л.О.

« Веселий флешмоб – приносить радість всім» - інструктор фізичної культури Хоменко А.В., провела з вихователями.

З метою створення умов для успішної соціально-психологічної адаптації молодих педагогів: Дядюшка Е.М., Савостьян О.А., Марущенко К.С., Обод Ю.В., Зуза А.В. практикується така форма роботи як наставництво.

Завдяки вмілому управлінню з боку директора Молчанової Л.О. та вихователя-методиста Нікітченко В.А., вихователів - наставників: Кириченко Н.І., Самарай Т.В., Горішня О.О., Колесник Л.О., молоді педагоги отримали дієву практичну допомогу з усіх складних питань розвитку, навчання та виховання дітей дошкільного віку. Чітка, послідовна і водночас гнучка система роботи з молодими педагогами дала змогу успішно розв'язувати завдання підвищення якості педагогічного процесу, сприяла зростанню фахової майстерності.

З метою розвитку креативності педагогів в 2019-2020 н.р. було організовано та проведено ряд виставок, огляд – конкурсів на тему: «Город на підвіконні», «Листяні малюнки на асфальті », « Майбутні інженери шукачі,

конструктори й відкривачі», «Про птахів подбали малюки – годівнички на всі смаки». Педагоги груп були нагороджені грамотами та дипломами.

Батьки вихованців також брали активну участь в діяльності закладу: під час конкурсів, виставок, ярмарків. Завдяки родинам вихованців віковій групі поповнилися спортивним інвентарем.

Такі заходи як дні відкритих дверей « Ми батьків вітаємо – на заняття всіх чекаємо» та дні родинних інтересів за планом проводилися систематично та були цікавими для батьків і дітей. Негативним моментом є мала кількість батьків, що відвідують ці заходи.

Проведення вище зазначених методичних заходів допомогло колективу на належному рівні вирішити головні завдання річного плану роботи.

Але, було виявлено і низку проблем. Це і низький рівень особистої участі деяких педагогів у проведенні методичних заходів, недостатній рівень самоосвіти окремих педагогів, недостатній рівень інноваційної компетентності педагогів.

Варто відмітити, що дошкільний навчальний заклад фізкультурно – оздоровчого спрямування, тому педагогами велика увага приділялася використанню нетрадиційних оздоровчих технологій та інноваційної LEGO - технології, створенню здоров'язберезувального середовища, проведенню різноманітних спортивних свят та розваг та були розроблені профільні плани:

«Розвиток фізичних якостей дошкільників за допомогою рухливих і народних ігор» - група «Ромашка» середнього віку 5 -ого року життя; « Спортивно – патріотичні ігри, як засіб патріотичного виховання» - група « Горобинка» - старшого 6 -ого року життя; « Застосування Су - джок терапії при корекції мовленнєвих порушень у дітей» - група компенсуючого типу « Сонечко» старшого 6 -ого року життя; « Використання арт – терапії у роботі з дітьми» - група « Калинка» сер. д/в 5-ого року життя; «Фізкультхвилинки промовляємо – на занятті відпочиваємо» - група « Буратіно» ст. д/в 6-ого року життя; «Пальчиками граємо – дрібну моторику розвиваємо» - група «Волошка» ст. д/в 6-ого року життя.

В 2019-2020 навчальному році заклад продовжує працювати поглиблено над впровадженням інноваційної лего - технології в освітньому – виховному процесі. Було складено план роботи творчою групою. План був цілком виконаний.

Інноваційна лего - технологія стала стимулюючим чинником у розвитку закладу для всіх педагогів. Протягом навчального року педагоги розробили:

вихователь групи старшого дошкільного віку «Сонечко» Мединцева Ю.В. - методичні рекомендації щодо використання дидактичного – ігрового посібника на тему: «Сонячні цеглинки для кожної дитинки»;

вихователь – методист Нікітченко В.А. - методичний посібник на тему: «В лего граємо – математику вивчаємо»;

інструктор з фізкультури Хоменко А.В. – методичні рекомендації щодо проведення здоров'язбережувальної технології Smart - зарядки з інноваційної лего – технології. Всі вихователі та спеціалісти закладу поповнили каталоги дидактичними іграми з лего. Протягом року майже всіма педагогами активно велась інноваційна освітня діяльність, а саме:

групи раннього віку «Малинка», піскотерапія – «Синплей»

«Дзвіночок» – кольоротерапія, педагогіка М.Монтессорі;

групи старшого дошкільного віку бр.ж.:

«Волошка», палички Кюізенера, застосування мнемотехніки, мнemo доріжок;

«Буратіно» - мнемотехніка, мнemo доріжки, синквейн;

«Горобинка» - коректурні таблиці Н.Гавриш, О. Безсонова, мнemo таблиці, мнemo доріжка;

«Сонечко» - мнемодоріжки, біоенергопластика, су – джок терапія;

групи молодшого дошкільного віку 4 р.ж.: «Чебурашка», «Берізка» - коректурні таблиці за Н.Гавриш, О. Безсонова, мнemo таблиці;

групи середнього дошкільного віку 5р.ж.: «Калинка» - розвивальні палички Дж. Кюізенера;

«Ромашка» - навчання дітей розповідання за схемами О. Білан, К.Крутій, «Казкові лабіринти» В.Воскобовича, розвиваючі ігри Нікітіних «Танграм».

Це дало змогу сприяти покращенню засвоєння освітніх завдань.

Музичний розвиток здійснювався через заняття з музики, індивідуальну роботу та музичну діяльність з дітьми молодшого та старшого дошкільного віку по використанню концепції елементарного музикування К.Орфа.

Упродовж навчального року проводилася цілеспрямована робота по вивченню, узагальненню, поширенню і впровадженню перспективного педагогічного досвіду. Педагогічний колектив закладу має власні напрацювання, творчі знахідки, що позитивно впливають на ефективність освітнього процесу. Протягом навчального року вивчалась система роботи вихователя Горішньої О.О.« Лего цеглинки – веселі хвилинки», поширили передовий педагогічний досвід вихователя Кириченко Н.І. «Су – джок допомагає, пальчики і мову розвиває».

На виконання Закону України «Про дошкільну освіту», листа МОН України від 18.12.2000 «Про організацію роботи з дітьми старшого дошкільного віку», інструктивного - методичного листа МОН України «Про систему роботи з дітьми, які не відвідують дошкільні заклади», «Про здійснення соціально-педагогічного патронату» протягом 2019-2020 здійснювався соціально-педагогічний патронат над дітьми 3 року життя, які проживають в мікрорайоні дошкільного закладу, але не відвідують його. Батьки таких дітей мали змогу отримати кваліфіковану допомогу спеціалістів закладу у Консультативному центрі, а для дітей раннього віку у закладі діяв центр «Разом з мамою».

Педагоги закладу інформували батьків нашого мікрорайону про можливі форми здобуття їхніми дітьми дошкільної освіти.

З метою пропагування дошкільної освіти та більш глибокого ознайомлення з дошкільним закладом батьки вихованців та жителі мікрорайону запрошувалися на свята, розваги, залучалися до організації та проведення виставок та інших форм роботи. Було надано можливість переглянути організацію життєдіяльності дітей, оглянути предметно-ігрове середовище групових кімнат.

Аналіз фізкультурно-оздоровчої та медичної роботи.

Зміцнення фізичного та психічного здоров'я дітей, заохочення їх до участі в руховій діяльності на заняттях та в повсякденному житті, розвиток вміння грати в колективі, виховання основ здорового способу життя, формування активної життєвої позиції стосовно власного життя та власної безпеки, накопичення знань і навичок безпечної поведінки в різних життєвих ситуаціях – це є одним з пріоритетних завдань колективу дошкільного закладу.

Контрольне обстеження основних фізичних рухів, проведене інструктором з фізкультури, довело достатній рівень роботи дошкільного навчального закладу з питань збереження та зміцнення здоров'я та фізичного розвитку дошкільників.

Результати обстеження на кінець навчального року свідчать:

Вік дітей	Кількість обстежених	% підвищення результатів
Молодший дошкільний вік 4 р.ж.	48	7 %
Молодший дошкільний вік 5 р.ж.	63	11 %
Старший дошкільний вік 6 р.ж.	58	17 %

Аналіз результатів взаємодії з сім'єю та громадськістю

З метою забезпечення наступності у діяльності ДНЗ і ЗОШ I – III ступенів №5 ім. Р.К. Рапія, взаємодії дитячих колективів, організації належної методичної роботи та з метою взаємодії з батьками майбутніх першокласників, у відповідності до Річного плану роботи. Додатком до Річного плану роботи є План роботи дошкільного навчального закладу «Сонечко» та ЗОШ I – III ступенів №5 ім. Р.К. Рапія, що щорічно схвалюється педагогічною радою дошкільного закладу, затверджується директором дошкільного закладу та директором ЗОШ – III ступенів №5 ім. Р.К. Рапія, . План передбачає роботу дошкільного закладу по формуванню мотиваційної готовності старших дошкільників до навчання в школі. Діти з вихователями старшого дошкільного віку були активними учасниками свята «День знань». Для

вихованців була організована оглядова екскурсія по школі: знайомство з шкільною бібліотекою, спортзалом, їдальнею.

З метою якісного проведення підготовки дітей до школи була проведена зустріч вчителів початкових класів та вихователів старшого дошкільного віку ДНЗ упродовж навчального року.

Вчителі початкових класів були активними учасниками батьківських зборів у дошкільному закладі.

Плідною була робота щодо наступності дошкільної ланки з початковою освітою. Вихователі груп старшого дошкільного віку, молодшого дошкільного віку 5 року життя відвідували уроки грамоти та математики у першому класі, а вчителі, в свою чергу, були присутні на заняттях у групах ст. д/в бр.ж: «Горобинка» - вихователь Горішня О.О. (заняття з розвитку мовлення)

«Буратіно» - вихователь Дядюшка Є.М. (заняття з логіко – математичного розвитку);

«Сонечко» - вихователь Мединцева Ю.В. (рухлива гра « В лего граю, кольори вивчаю»).

Аналіз результатів корекційної роботи

В групі компенсуючого типу « Сонечко» , діти з вадами мовлення, (вчитель – логопед Бездрабко Л.М. вихователі: Мединцева Ю.В. Кириченко Н.І.). Упродовж навчального року проводилася організаційно корекційно-виховна робота з дітьми, яка відповідала завданням корекційного навчання та виховання. Значна увага приділялась розвитку дрібної моторики через застосування різноманітного матеріалу, су - джок терапія, щодо розвитку дрібної моторики рук, стимуляції мовних зон кори головного мозку для покращення розумової активності. Протягом 2019-2020 навчального року групу відвідувало 12 дітей. За витягом ІРЦ з фонетико-фонематичним недорозвиненням мовлення – 10 дітей, з загальним недорозвиненням І рівня – 1 дитина, ІІ рівня – 1. На кінець навчального року виведено з виправленою мовою п'ятеро дітей, виведено з покращенням - п'ятеро дітей. За висновком ІРЦ залишилось на повторний курс – 2 дитини на 2019-2020 навчальний рік. З числа обстежених дітей груп « Чебурашка»,

Отже, з метою подальшого покращення якості корекційної роботи необхідно посилити консультативно-просвітницьку роботу з батьками дітей молодшого дошкільного віку. Залишається актуальним залучення батьків до присутності на індивідуальних заняттях вчителя-логопеда з дітьми.

В ДНЗ «Сонечко» організована робота гуртків: - з художньо – естетичного напрямку:

- вокальний - «Джерельце», керівник гуртка, музичний керівник - Рудь І.О.;
- хореографічний - « Крок до зірок», керівник гуртка, музичний керівник Герасименко О.О.;
- театральний – « Театральний вернісаж», керівник гуртка, вихователь Горішня О.О.;

фізкультурно – спортивного напрямку:

- «Весела аеробіка», керівник гуртка, інструктор з фізкультури Швець М.В.;
- « Дельфінятко», керівник гуртка, інструктор з фізкультури Хоменко А.В.;
- « Рюкзачок», керівник гуртка, вихователь - Гопка Ю.В.;
- «Цікаві шашки», керівник гуртка, вихователь - Савостьян О.А. та гуртки інші:
 « Вимовляйчик», керівник гуртка вихователь - Кириченко Н.І., «Лего – цеглинки», керівник гуртка вихователь - Колесник Л.О.

Відповідно до перелічених гуртків складено плани роботи з дітьми, розробки занять, дібрано наочно-практичний матеріал.

Гурткові заняття проводились у другій половині дня, у час, відведений для ігор та самостійної художньої діяльності дітей. Тривалість їх відповідає визначеним нормативам для навчальних занять, періодичність проведення становить 1 раз на тиждень. Наповнюваність гурткових груп 12 – 24 дітей. У розкладі занять не повторювалося дублювання тих видів діяльності, на яких базуються навчальні заняття в першій половині дня. Гурткова робота направлена на виявлення, підтримання та розвиток здібностей і природних нахилів вихованців, особистісно - орієнтованого підходу до творчого розвитку кожної дитини.

Кожен керівник гуртка веде журнал відвідування, в якому зазначається список дітей, що відвідують гурток, дата проведення та на кожному занятті гуртка відмічається присутність дітей. Вся документація по гуртковій роботі відповідає номенклатурі справ ДНЗ «Сонечко».

Дошкільний заклад тісно співпрацює з ОМПЦО керівниками гуртків: Шведенко Я.С., Гайдуковська Т.М., Семигук О.О.

Аналізуючи вище сказане робимо висновок, що гурткова робота протягом навчального року велась на належному рівні.

Отже, кількісний і якісний аналіз оцінювання методичних заходів, проведених упродовж навчального року показав, що всі вони носили науково-методичний і пізнавальний характер, сприяли підвищенню професійної компетентності педагогів. Можна зробити оцінку виконання запланованих методичних заходів, які виконано на 84%. Аналіз якості виконання запланованих заходів показав принципову обґрунтованість, доцільність використання інтерактивних форм та природність їх застосування у методичній роботі з педагогами. Причини часткового невиконання запланованих заходів: недостатній рівень особистої участі педагогів у проведенні певних заходів, недостатня професійна компетентність педагогів у деяких питаннях. Слід зазначити малу активність педагогів у висвітленні кращого досвіду роботи на сторінках професійних видань. Тому дані чинники слід врахувати при складанні плану роботи на наступний навчальний рік.

У 2020-2021н.р. продовжувати роботу щодо формування здорового способу життя, збереження і зміцнення здоров'я дітей. Більше уваги приділяти формуванню мотиваційної та вольової підготовки дітей до школи, формувати

вміння встановлювати емоційне спілкування з дорослими, однолітками, розвивати вміння відтворювати знання в життєво-практичних ситуаціях

На сьогодні в дошкільному закладі є ще ряд невирішених проблем: У результаті аналізу роботи закладу за минулий рік щодо мовленнєвого розвитку дошкільників, екологічного виховання, продовжити впроваджувати соціальну – фінансову освіту дошкільників, аналізу перспективних та календарних планів, спостереження та аналіз освітньої роботи з дітьми дошкільного віку було з'ясовано, що педагоги недостатньо володіють методикою формування граматичної компетенції дошкільників, не повною мірою обізнані щодо використання потенційних можливостей різних видів і типів занять щодо реалізації завдань освітньої лінії «Дитина в соціумі», недостатньо використовують дидактичний матеріал у формуванні знань про навколишній світ.

Слід активізувати пошук інтерактивних технологій для підвищення рівня педагогічної культури батьків з питань формування організації художньої творчості дітей дошкільного віку.

Неналежним чином поставлена робота, спрямована на правове виховання дошкільників. Актуальним є питання організації ігрової діяльності та залучення дошкільників до предметно-практичної діяльності. Не повною мірою вирішується проблема формування розвивального середовища для організації процесу соціалізації дітей дошкільного віку. Потребує вдосконалення якості роботи педагогів щодо творчого підходу до керівництва самостійною та організованою творчою художньою діяльністю дітей, розвитку творчості дитини у грі, використання ігрової діяльності як засобу формування гендерних якостей дошкільника.

Колектив дошкільного закладу налаштований на працю в режимі розвитку, відновлення, впровадження інноваційної лего – технології та поглиблено удосконалювати знання з екологічного виховання.

Враховуючи аналіз освітньої і методичної роботи у 2020-2021н.р., педагогічний колектив буде спрямовувати свою діяльність на розв'язання пріоритетних завдань.

Проблема

НАД ЯКОЮ ПРАЦЮЄ ДНЗ у 2020 – 2021 н. р.:

« Формування LEGO – технології як ефективний освітній ресурс життєвої компетентності дошкільників»

Завдання

НА 2020 – 2021 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

1. Створення умов для успішної соціалізації дітей дошкільного віку в умовах закладу дошкільної освіти та сім'ї.
2. Оптимізувати освітню роботу з формування життєвої компетентності дошкільників засобами LEGO – технології.
3. Удосконалити роботу по впровадженню сучасних технологій соціально-фінансової освіти дошкільників – сучасний погляд» (за парціальною програмою «Афлотот».
4. Активізація роботи по забезпеченню наступності між дошкільною, початковою ланками освіти та батьківською громадськістю щодо формування фізичної та психологічної готовності дошкільників до нової соціальної ролі.
5. Збагатити знання дітей раннього та дошкільного віку з екологічного спрямування.

ШЛЯХИ РЕАЛІЗАЦІЇ ЗАВДАНЬ:

- Використання інноваційної леги - технології;
- Взаємодія з батьками;
- Особистісно-орієнтований підхід до кожного вихованця;
- Блочно-тематичне планування освітнього процесу;
- Забезпечення наступності дошкільної та початкової ланок освіти
- Здійснення моніторингу якості надання освітніх послуг.

НА ЛІТНІЙ ПЕРІОД 2021 н.р.

Мета:

Оздоровлення дитячого організму та забезпечення позитивного емоційного стану дітей в літній період зусиллями працівників ДНЗ і батьків вихованців

Завдання:

- Охопити системним оздоровленням дітей дошкільного закладу шляхом використання різноманітних засобів та форм загартування.
- Продовжувати здійснювати мовленнєвий розвиток дітей засобами ігрової діяльності дітей.
- Продовжувати організовувати самостійну художню діяльність дітей як засіб розвитку творчих здібностей.

ШЛЯХИ РЕАЛІЗАЦІЇ ЗАВДАНЬ:

- оптимізації рухового режиму;
- розширення та поповнення розвивального середовища ДНЗ відповідно до вимог безпеки;
- використання ігор з піском та водою;
- самостійна ігрова та художня діяльність дітей;
- просвіта батьків з питань оздоровлення і розвитку дітей

III. Методична робота з кадрами

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні виконавці	Інформаційне забезпечення
3.1 Підвищення педагогічної майстерності				
З метою підвищення теоретичного рівня та фахової майстерності педагогів:				
3.1.1	Забезпечити виконання програми розвитку дитини від народження до шести років «Я у Світі».	упродовж року	педагоги дошкільного закладу	
3.1.2	Направити на курси: курси підвищення кваліфікації при ОШПО педагогів: директора; Молчанова Л.О., вихователів: Дуніна Т.Б., Михайленко В.А., Гопка Ю.В., Нестеренко О.С.	згідно з графіком	вихователь – методист	перспективний план курсової перепідготовки
3.1.3	Підвищення професійної кваліфікації шляхом навчання у вищому навчальному закладі без відриву від виробництва	упродовж року		надання консультативної допомоги
3.1.4	Проводити інструктивно-інформаційні наради по ознайомленню з державними документами, наказами, розпорядженнями, рекомендаціями, листами; огляд новинок методичної літератури.	упродовж року	директор, вихователь-методист	план роботи на місяць
3.1.5	Забезпечити участь кожного педагога у різних формах методичної роботи в ДНЗ і в місті	згідно з графіком	вихователь – методист	екран індивідуальної участі педагогів у методичній роботі
3.1.6	Реалізовувати систему активних форм роботи з кадрами: майстер-класи, колективні перегляди, взаємо відвідування, декади, обмін досвідом, тренінгові заняття.	упродовж року	директор, вихователь-методист	річна циклограма роботи
3.1.7	Забезпечити організаційний та методичний супровід самоосвіти педагогів: - педагогічний аналіз	упродовж року згідно з графіком	директор, вихователь-методист	місячний план роботи

	опрацьованої педагогами в межах самоосвіти методичної літератури;			
3.1.8	Провести засідання “Круглого столу”(обмін думками, ідеями внаслідок самостійного опрацювання індивідуальних тем самоосвіти упродовж поточного навчального року)	15.04.2021	директор, вихователь-методист	зошит із самоосвіти
Атестація педагогічних працівників				
3.1.9	Видати наказ по ДНЗ про підготовку та проведення чергової атестації педагогічних працівників. З метою активізації творчої діяльності, стимулювання неперервної фахової освіти, відповідно до Закону України «Про дошкільну освіту» продовжити проведення атестації педагогічних працівників: Толмачова Н.В. – практичний психолог, Бездрабко Л.М. – вчитель – логопед, Герасименко О.О. – музичний керівник, Швець М.В. – інструктор з фізкультури; вихователі: Кириченко Н.І., Голубович В.Д., Колесник Л.О., - вивчити систему роботи педагогів, які атестуються. - провести «Тиждень професійної майстерності». - видати наказ по ДНЗ за результатами атестації та ознайомити з ним педагогічний колектив.	До 18.09.2020 упродовж року До 15 березня 2021 лютий 2021 До 5 квітня 2021	директор вихователь-методист	наказ плани, заходи, накази, протоколи, атестаційні листи наказ
З метою професійного становлення молодих спеціалістів				
3.1.10	Призначити наставника до молодого педагога: Обод Ю.О.	До 05.09 2021	директор, вихователь-методист	наказ
3.1.11	Здійснювати індивідуальне	упродовж року	директор, вихователь-	

	консультування молодого педагога.		методист	
3.2	Педагогічна рада			
3.2.1	<p>Засідання педагогічної ради №1 « Про пріоритетні напрямки роботи ДНЗ на 2020-2021 навчальний рік»</p> <p>Про затвердження складу педагогічної ради, вибори секретаря педагогічної ради.</p> <p>Про виконання рішень попередньої педагогічної ради.</p> <p>Про підсумки літнього періоду.</p> <p>Про обговорення і схвалення:</p> <p>Проект плану роботи ДНЗ «Сонечко» на 2020-2021 на навчальний рік;</p> <p>-Проект плану роботи на літній період 2021н.р.</p> <p>-Проект освітньої програми,</p> <p>- План забезпечення наступності перспективності у роботі ДНЗ «Сонечко» і ЗОШ І – ІІІ ступенів № 5 ім. Р.К. Рапія;</p> <p>Проекти планів роботи: практичного психолога, вчителя - логопеда, інструктора з фізичної культури, планів та графіків роботи керівників гуртків на 2020/2021 на навчальний рік.</p> <p>- форми планування освітньо - виховного процесу; розкладу організованих форм життєдіяльності дітей, занять, графіку роботи гуртків.</p> <p>Про обговорення програм (чинних та парціальних) методичних посібників для навчально - виховної</p>	29.08.2020	<p>директор</p> <p>вихователь-методист</p> <p>вихователь - методист</p> <p>Толмачова Н.В.- практичний психолог, Бездрабко Л.М. – вчитель – логопед, Герасименко О.О., Рудь І.О. – музичні керівники, Швець М.В. – інструктор з фізичної культури</p>	<p>інформація</p> <p>інформація</p> <p>аналіз роботи освітнього процесу</p>

	роботи.			
3.2.2	<p>Засідання педагогічної ради №2 «Про розвиток екологічної свідомості у дошкільників» Про виконання рішень попередньої педагогічної ради. Про стан роботи з екологічного виховання дошкільників. Про екологічну свідомість та культуру як складова гармонійного розвитку, формування цілісної картини світу та життєвої компетентності дошкільника. Педагогічний аукціон. (презентація дидактичних посібників та ігор)</p>	листопад	<p>директор</p> <p>вихователь-методист</p> <p>вихователі мол. д/в 4р.ж., сер. д/в 5р.ж., стар. д/в 6р.ж.</p> <p>вихователі всіх вікових груп.</p>	<p>довідка</p> <p>інформація</p>
3.2.3	<p>Засідання педагогічної ради №3 «Про LEGO - технологію як ефективний освітній ресурс формування життєвої компетентності дошкільників» Про виконання рішень попередньої педагогічної ради (інформація); Про LEGO - технологію як ефективний засіб формування життєвої компетентності дошкільного та раннього віку (мультимедійна презентація) Про використання LEGO - технології для розвитку соціально - емоційної сфери дітей дошкільного віку в корекційно - розвиваючій роботі практичного психолога, вчителя - логопеда (з</p>	січень 2020	<p>директор</p> <p>вихователь-методист</p> <p>вчитель – логопед, практичний психолог</p>	<p>інформація</p> <p>мультимедійна презентація</p> <p>інформація</p>

	<p>досвіду роботи) Про використання LEGO - технології для розвитку соціальних навичок (працювати в команді, в групах, парах, вміти домовлятися та співпрацювати з однолітками); (з досвіду роботи,) Про використання конструкторів LEGO в різних видах діяльності дітей раннього віку та дошкільного віку (з досвіду роботи, презентація) Про використання LEGO - технології для розвитку мовлення і навчання грамоти (з досвіду роботи) Про стан використання LEGO - технології в освітньому процесі ДНЗ</p>		<p>вихователі груп сер. д/в 5р.ж., ст. д/в бр.ж.</p> <p>вихователі раннього віку</p> <p>вихователі ст. д/в бр.ж.</p> <p>вихователь – методист</p>	<p>Інформація</p> <p>інформація</p> <p>Інформація</p> <p>довідка</p>
3.2.4	<p>Засідання педагогічної ради №4 «Про результати ефективності вибраних форм і методів організації освітнього процесу та методичної роботи» Про виконання рішень попередньої педагогічної ради. Про аналіз освітнього процесу та методичної роботи ДНЗ. Про виконання програми розвитку дитини дошкільного віку « Я у Світі». Про готовність дітей старших груп до шкільного навчання. Про роботу закладу у літній період 2021 (презентація плану).</p>	травень 2020	<p>директор</p> <p>вихователь-методист інструктор з фізкультури, музичні керівники, вчитель – логопед;</p> <p>практичний психолог</p> <p>вихователь - методист</p>	<p>Інформація</p> <p>інформація</p>

3.3 Консультації				
3.3.1	Сучасні вимоги до перспективного та календарного планування освітньої роботи за чинними програмами. Особливості адаптації дітей раннього віку до умов закладу дошкільної освіти. (дош. 2020 -№5) для вихователів раннього віку	вересень	вихователь-методист	
3.3.2	Світ у коробці (сенсорні посібники для дітей усіх вікових груп) Організація медико – педагогічного контролю на заняттях з фізкультури в закладах дошкільної освіти (для інструктора з фізкультури) (дош. – 2020 №1)	жовтень	вихователь-методист	=/=
3.3.3	Формування в дошкільників основ екологічної свідомості в контексті стратегії сталого розвитку (Дош.в. 2020 - №2) Як провести спостереження у природі цікаво і корисно. (вих.. – мет. №6 -2020)	листопад	вихователь-методист	
3.3.4	Рух + гра = рухлива гра, або як позбутися гіподинамії. (вих.. – мет. №7 2018)	грудень	Нікітченко В.А. вихователь – методист	=/=
3.3.5	Зимова прогулянка: що взяти до уваги. (вих...-мет. №1 – 2020)	січень	Нікітченко В.А. вихователь – методист	=/=
3.3.6	Народні ігри для оздоровлення дитини (вих.. –мет.№11,2019)	лютий	Нікітченко В.А. вихователь – методист	=/=
3.3.7	Сталий розвиток по – французьки. (мет. скарб. вих. – 2020 №3)	березень	=/=	=/=
3.3.8	Організація медико – педагогічного контролю на заняттях з фізкультури в закладах дошкільної освіти. (дош.вих. – 2020 №1) (для інструктора з фізкультури)	квітень	=/=	=/=

3.3.9	Безпека життєдіяльності дітей важливий аспект освітнього процесу.	травень	=/=	=/=
3.4 Педагогічні години				
3.4.1	Bar Camp (обговорення нових технологій)	вересень	вихователь-методист, вихователі	інформаційно практичний матеріал
3.4.3	«Формування в дітей дошкільного віку системи уявлень про форму навколишніх предметів, як умова розумового виховання , розвитку образного та логічного мислення»	жовтень	вихователь-методист, вихователі, вчитель початкових класів.	інформаційно практичний матеріал
3.4.4	Інтерактивний захід-самопрезентація педагогів ДНЗ, які атестуються «Дослідницька лабораторія вихователів»	лютий		
3.4.6	« Використання LEGO - технології як засобу формування логіко – математичного розвитку в дошкільників»	березень	вихователь-методист, вихователі	інформаційно практичний матеріал
3.4.7	«Виховання ініціативності – запорука самореалізації дитини»	квітень	вихователь-вихователь - методист, вихователі	Інформаційно практичний матеріал
3.5 Семінари, семінари - практикуми				
3.5.1	Педагогічний турнір «Вплив пошуково-дослідницької діяльності на розвиток пізнавальної активності у дітей старшого дошкільного віку.	вересень	вихователь-методист, вихователі, практичний психолог	практичний матеріал
3.5.2	«Використання LEGO - технології як засобу формування природничо – екологічного розвитку»	листопад	вихователь-методист, вихователі, практичний психолог	практичний матеріал
3.5.3	Майстер – клас «Використання LEGO - технології як засобу формування соціально - комунікативної компетенції (розв’язувати проблеми, робота в командах)»	січень	практичний психолог	практичний матеріал
3.5.4	Дитина з порушенням зору	Лютий	вихователь-	практичний матеріал

	в інклюзивному освітньому просторі (Дош.вих.- №2020, №1)		методист, вихователі, практичний психолог	
3.5.5	Творча гра « Літературне кафе» (Дош.вих. № 4 – 2020)	квітень	практичний психолог, вихователі вихователь-методист	практичний матеріал
3.6	Творчі групи			
3.6.1	Творча група : « Реалізація завдань економічного виховання дошкільників в повсякденному житті» Бабій Н.А., Марущенко К.С., Дядюшка Є.М., Савостьян О.А.	упродовж року	вихователь-методист, члени творчої групи:	
3.6.2	Забезпечити роботу творчої групи з проблеми «Про LEGO - технологію як ефективний освітній ресурс формування життєвої компетентності дошкільників» Кириченко Н.І., Гопка Ю.В., Колесник Л.О., Горішня О.О.	упродовж року	вихователь-методист, члени творчої групи:	
Колективний перегляд педагогічного процесу просто неба				
3.7.1	<p>Про стан екологічного виховання дошкільників</p> <p>« Наші менші друзі» (спостереження за птахами)</p> <p>«У сонечка в гостях»</p> <p>« Калина - символ України, її цілющі властивості»</p>	листопад	<p>ранній вік</p> <p>мол. вік (4р.ж.) група «Горобинка» - вихователь Горішня О.О. Дядюшка Є.М.</p> <p>сер д/в. 5р.ж.: група «Чебурашка» - вихователь Нестеренко О.С.</p> <p>група «Берізка» - вихователь</p>	конспекти занять

	<p>Енергія природи – здоров'я дитини (мандруємо екологічною стежиною)</p> <p>Природа лікує, оздоровлює, навчає (спостереження)</p> <p>Заняття на тему: «Ми юні екологи»</p> <p>Пошуково – дослідницька діяльність на тему: «У світі рідної природи»</p>		<p>Обод Ю.О.</p> <p>старший дошкільний вік бр.ж.: група «Калинка» - вихователь Колесник Л.О.</p> <p>група «Ромашка» - вихователь Марущенко К.С.</p> <p>група «Сонечко» - вихователь Кириченко Н.І.</p>	
3.7.2	Про стан використання LEGO - технології в освітньому процесі в ДНЗ	січень	вихователі всіх вікових груп	конспекти занять, довідка до педради
3.7.3	“Мій педагогічний досвід!” (виставка узагальнених матеріалів, педагогів, що атестуються).	лютий	вихователі, що атестуються	презентація
3.7.4	Колективний перегляд-звіт гурткової роботи	квітень-травень	керівники гуртків	
Перспективний педагогічний досвід				
3.8.1	З метою розповсюдження та впровадження у практику роботи з дітьми ППД вести картотеку	упродовж року	вихователь-методист	система роботи
3.8.2	Вивчити систему роботи Швець М.В. – інструктора з фізкультури на тему: «Використання інноваційних технологій у фізкультурно-оздоровчій роботі з дітьми дошкільного віку»	упродовж року	директор, вихователь-методист	система роботи
3.8.3	Узагальнити досвід вихователя Горішня О.О. на тему: « Веселі хвилинки з леґо - цеглинками»	упродовж року	директор, вихователь-методист	система роботи
Інноваційна діяльність				

3.9.1	<p>Спрямувати роботу колективу на загальне впровадження та на удосконалення інноваційної лего - технології .За програмою «Безмежний Світ гри» в практичну діяльність сучасних досягнень та ефективних технологій:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Продовжувати впроваджувати інноваційну методику пізнавального та логіко-математичного розвитку Х.Кюїзенера; - Застосування коректурних таблиць для розвитку пізнавальної діяльності дітей за методикою Н.Гавриш; - Впровадження мнемотехніки - Технологія інтегрованого навчання, виховання (розвиваючі кубики Б.Л.,О.О.Нікітіни). - Су – джок терапія; - Гудзико терапія, - Біонергопластика. 	упродовж року	директор, вихователь-методист	система роботи
3.9.2.	Застосування інноваційної технології за програмою «Безмежний світ гри з лего-цеглинок»	упродовж року	вихователь-методист, вихователі	
Проведення психолого – педагогічних консилиумів				
3.10.1	Психічний розвиток дітей 4р.ж., Адаптація дітей при переході із групи в групу	жовтень 2020	практичний психолог, вихователі	
3.10.2	Адаптація дітей раннього віку до умов дошкільного закладу	листопад 2020	практичний психолог, вихователі	
3.10.3	Готовність дітей 6 р.ж. до навчання у школі	лютий 2021.	практичний психолог, вихователі	
Конкурси, виставки				
3.11.1	Виставка осінніх композицій «Осінні фантазії»; « Листя викладаємо – малюнок складаємо»	12.10.2020 28.10.2020	вихователь-методист, вихователі ДНЗ	положення, інформація

	Конкурс малюнків «Мальовниче місто Охтирка»	25.09.2020		
3.11.2	Презентація дидактичних посібників з екологічного виховання.	20.11.2020	вихователі ДНЗ	інформація
3.11.3	Виставка «Зимова казка кличе всіх» (новорічні композиції)	21.12.2020 24.12.2020	вихователі ДНЗ	інформація
3.11.4	Огляд – конкурс « Квітник, город на підвіконні»	лютий 2021	вихователі ДНЗ	інформація
3.11.5	Виставка творчих робіт дітей та батьків «З ниток клаптиків тканини та майстерного шиття, оберіг для родини для щасливого життя »	березень 2021	вихователі ДНЗ	інформація
3.11.6	Міський фестиваль – огляд « Світ дошкілля»	квітень	вихователі ДНЗ	інформація
3.11.7	Виставка дитячих малюнків: - «Тихо осінь ходить гаєм» - Світлофор « Моргайко» - «Я люблю свою країну»; «Всесвітній день Землі» - «Мамо, сонечко сім'ї – ми промінчики твої»; - «Чарівний дивосвіт барв Шевченківської поезії» «Літо зустрічаємо, радісно співаємо».	упродовж року	Зуза А.В.	
3.11.8	Фото вернісаж « Проходить час в садку цікаво, у іграх і корисних справах.» Фото-виставка « Змалку патріотів слід плекати-до народної культури прилучати».	28.10.2020	вихователі ДНЗ	
3.11.9	« Ой, весела в нас зима» (снігові фігури)	25.02.2021	вихователі всіх вікових груп	
Тематичні тижні				
3.12.1	Увага! Діти на дорозі	вересень 2020	директор, вихователь-методист	наказ, заходи
3.12.2	Олімпійський тиждень	вересень 2020	директор, вихователь-методист вихователі,	Наказ, заходи

			фізкерівник	
3.12.3	Тиждень безпеки, День цивільної оборони	жовтень 2020., квітень 2021	директор, вихователь-методист, інструктор з фізкультури	наказ, заходи
3.12.4	Тиждень толерантності	листопад 2020	практичний психолог	заходи
3.12.5	Тиждень В лего цеглинки граємо креативне мислення розвиваємо.	грудень 2020	вихователь - методист	заходи
3.12.6	Тиждень української мови	лютий 2021	вихователь-методист, вихователі	заходи
3.12.7	Свої права ти друже знай, їх цілуй і захищай (тиждень правових знань)	березень 2021	вихователь-методист, вихователі, пр. психолог	заходи
	Тиждень української дитячої книги (02.04. - Міжнародний день дитячої книги)	квітень	вихователь-методист, вихователі, пр. психолог	заходи

IV Вивчення стану організації життєдіяльності дітей

Моніторингове вивчення

4.1.1	Провести моніторингове дослідження розвитку компетентності дітей дошкільного віку за освітніми лініями Базового компонента відповідно до змісту Програми розвитку дитини дошкільного віку «Я у світі»	жовтень 2020, квітень 2021.	вихователь-методист, вихователі	діагностичні картки
-------	---	--------------------------------	------------------------------------	---------------------

Тематичне вивчення просто неба

4.1.2	Готовність груп до нового навчального року: атестація робочих місць (до наради при директору). Про стан екологічного виховання дошкільників Про стан використання LEGO - технології в освітньому процесі ДНЗ	вересень листопад 2020 січень 2021	директор, вихователь-методист директор, вихователь-методист	інформація наказ, довідка наказ, довідка
-------	--	--	--	--

Комплексне вивчення

4.2.1	Рівень сформованості компетентності дітей за освітніми лініями Програми «Я у Світі» (до педагогічної ради),	травень 2021	директор, вихователь-методист, пр.. психолог	наказ, аналіз роботи до педради
-------	--	--------------	--	------------------------------------

	Програми «Українське дошкілля»			
4.2.2	Організація життєдіяльності дітей раннього віку групи «Дзвіночок»	листопад 2020	директор, вихователь-методист практичний психолог, сестра медична старша	наказ, довідка
4.2.3	Організація життєдіяльності дітей старшого дошкільного віку групи «Буратіно»	травень 2021	директор, вихователь-методист практичний психолог, сестра медична старша	наказ, довідка
Вибіркове вивчення				
4.3.1	Якість впровадження рішень педагогічної ради	згідно визначених термінів	директор, вихователь-методист	інформація
4.3.2	Аналіз змісту та якості календарного планування	листопад, грудень, лютий, квітень	вихователь-методист	інформація, рекомендації
4.3.3	Використання інноваційних технологій в освітньому процесі	січень	вихователь-методист	інформація, рекомендації
4.3.4	Проведення свят і розваг з дітьми	листопад, грудень, квітень, травень	директор, вихователь-методист	інформація, рекомендації
4.3.5	Медико-педагогічний контроль занять з фізичної культури	2 рази на рік	директор, вихователь-методист, сестра медична старша	інформація
4.3.6	Заняття з навчання елементів грамоти	квітень	директор, вихователь-методист	інформація до відома
Оперативне вивчення				
4.4.1	Готовність педагогів до роботи	упродовж року	директор, вихователь-методист	інформація, рекомендації
4.4.2	Організація театральної діяльності	лютий	директор, вихователь-методист	інформація
4.4.3	Аналіз організації сюжетно-рольової гри.	січень	директор, вихователь-методист	інформація, рекомендації
4.4.4	Якість організації та проведення ранкової гімнастики.	1 раз на місяць	директор, вихователь-методист, сестра медична старша	рекомендації

4.4.5	Співпраця наставників з молодими педагогами	упродовж року	директор, вихователь-методист	до відома
V Організаційно-педагогічна робота				
5.1.1	Додаток до листа МОН України від 30.07.2020 №1/9 – 411 Інструктивно - методичні рекомендації «Щодо організації діяльності закладів дошкільної освіти у 2020 – 2021 навчальному році»	упродовж року	директор, вихователь-методист	орієнтовний розподіл занять (додаток)
5.1.2	Здійснювати освітній процес через організацію тематично-блочного планування та різні типи та види занять.	упродовж року	вихователь-методист, педагоги	тематично-блочне планування
5.1.3	Організувати освітньо – виховну роботу на період канікул в дошкільному закладі.		педагоги ДНЗ	заходи
5.1.4	Організувати роботу гуртків за авторськими програмами та варіативною складовою Програми розвитку дитини від народження до шести років «Я у Світі»	упродовж року	керівники гуртків	
Взаємодія дошкільного закладу з сім'єю				
З метою пропагування освітньої діяльності закладу				
5.2.1	Надавати батькам інформацію про умови перебування дітей в ДНЗ, через інформаційні стенди з фотоматеріалами, буклети, інтернет-сайт ДНЗ	щоквартально	директор, вихователь-методист	
5.2.2	Оформити наочні консультативні матеріали для батьків відповідно до річних завдань із основних напрямів роботи	упродовж року	директор, вихователь-методист	інформаційні стенди
5.2.3	Організувати перегляд різних форм роботи з дітьми: через проведення Днів відкритих дверей за темами: «Чарівний світ LEGO конструювання» «Дамо змогу дошкільнятам, родинам	жовтень 2020	вихователь – методист, вихователі	

	Веселі вправи для ручок забава.	травень		
5.2.7	Молодший дошкільний вік (4р.ж) Індивідуальний підхід до особистості дитини молодшого дошкільного віку (інтерактивна гра «Коло ідей») Можливості сім'ї у формуванні мовленнєвої культури дитини. Дидактичні ігри як засіб розвитку пізнавальної діяльності дошкільника.	вересень січень травень	вихователі практичний психолог	протоколи зборів
5.2.8	Середній дошкільний вік (5р.ж) Спільна діяльність вихователя і сім'ї у розвитку пізнавальної активності дітей у світлі вимог програми «Я у Світі». Пальчиками граємо - мову розвиваємо. Здібності та обдарованість дошкільнят. Круглий стіл. Сучасні діти: проблеми виховання. Дитина і книга. Як виховати маленького читача? Критичне мислення дошкільнят.	вересень січень квітень	вихователі, практичний психолог, вчитель - логопед	протоколи зборів
5.2.9	Старший дошкільний вік «Щодо особливостей дошкільної освіти в умовах реформування НУШ» «Основні принципи розвитку критичного мислення». Дискусійно-семінарське заняття з батьками 6 р.ж. на тему: «Шкідливі і марні батьківські прийоми: жорстокі фрази, нехороше	вересень січень	вихователі, практичний психолог, вчитель - логопед	протоколи зборів

	порівняння, неадекватне покарання тощо» Тренуємо звуковимову дітей вдома. Портрет дошкільника до школи.	травень		
Взаємодія дошкільного закладу з установами, організаціями				
5.3.1	З метою підвищення якості організації перспективності, наступності у роботі дошкільного закладу і ЗОШ №5 затвердити план та угоду про співпрацю	вересень	директор, вихователь-методист	план. угода
5.3.2	З метою забезпечення результативності у співпраці ДНЗ і ЗОШ №5 продовжити діяльність базового дошкільного навчального	упродовж року	вихователь-методист	план
5.3.3	Здійснювати соціально-педагогічний патронат сімей з дітьми, які не відвідують дошкільний заклад з різних причин	упродовж року	директор, вихователь-методист, закріплені педагоги	наказ
5.3.4	Співробітництво з міським краєзнавчим музеєм: екскурсії дітей до музею та на тематичні виставки.	упродовж року	директор, вихователь-методист	
5.3.5	Співробітництво з міською дитячою бібліотекою: екскурсії дітей старшого дошкільного віку.	упродовж року	директор, вихователь-методист	
5.3.6	Співробітництво з пожежною частиною: екскурсії дітей до пожежної частини, виступи-консультації працівників пожежної частини перед вихованцями та батьками дошкільного закладу.	упродовж року	директор, вихователь-методист	
VI Робота методичного кабінету				
6.1.1	Підготувати проекти наказів: - «Про організацію методичної роботи в ДНЗ»; - «Про організацію гурткової роботи»; - «Про наставництво»;	вересень вересень вересень		

	<ul style="list-style-type: none"> - «Про проведення тижня безпеки»; - «Про стан дотримання педагогами інструкцій з ділової документації»; - «Про присвоєння кваліфікаційної категорії»; - «Проведення Дня відкритих дверей»; - «Про підготовку літнього-оздоровчого періоду»; - «Про підсумки методичної роботи»; - «Про результати оглядів-конкурсів»; - «Про підготовку проведення педагогічної ради»; - «Про результати проведення комплексних, тематичних перевірок»; 	<p>жовтень</p> <p>березень</p> <p>вересень, квітень</p> <p>травень</p> <p>травень</p> <p>травень</p> <p>на протязі року</p> <p>на протязі року</p>	вихователь-методист	проекти наказів
6.1.2	Підготувати аналітичні довідки щодо вивчення освітньо-виховної роботи	упродовж року	вихователь-методист	довідки
6.1.3	Формування картотеки методичної літератури та фахових видань.	упродовж року	вихователь-методист	картотека
6.1.4	Передплата періодичних педагогічних видань на I півріччя 2020 року	листопад	вихователь-методист	
6.1.5	Інвентаризація ігрового та спортивного обладнання	до 20.10.2020	вихователь-методист	
6.1.6	Оформити тематичні куточки: «Матеріали педагогічного досвіду», «На допомогу молодому спеціалісту», «Інноваційні технології в освітньому процесі», «Особиста безпека дитини», «Наші досягнення».	упродовж року	вихователь-методист	
6.1.7	Організувати виставку педагогічної та методичної літератури:	січень	вихователь-методист	тематичний каталог

	- «Сучасні форми взаємодії дошкільного закладу і сім'ї щодо гармонійного розвитку особистості»;	листопад		
6.1.8	Поповнити картотеку передового педагогічного досвіду	до 01.12.2021	вихователь-методист	каталог
6.1.9	Підготувати рекомендації на допомогу вихователям: - по роботі над Програмою розвитку дитини від народження до шести років «Я у Світі»; - по вивченню та впровадженню ППД та інноваційних технологій	до 02.11.2020	вихователь - методист	рекомендації

№	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Інформ. забезпечення
3.1 ПІДВИЩЕННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ МАЙСТЕРНОСТІ				
1	Участь у роботі педагогічних студій, семінарів міста, конференціях, міських заходах	згідно з планом роботи відділу освіти	директор, вихователь-методист	
2	Ознайомлення педагогів з інноваційними методиками	1 раз на квартал	вихователь-методист	
3	Обговорення педагогічної преси	по мірі надходження	вихователь-методист	
4	Співбесіди по ознайомленню з нормативними документами, науково-методичною літературою	по мірі надходження	вихователь-методист	
5	Забезпечити охоплення дітей дошкільного віку дошкільною освітою	постійно	вихователь-методист, вихователі	
6	<p>1) Забезпечити роботу з молодими спеціалістами;</p> <p>2) Призначити наставників для молодих вихователів: Обод Ю.О. – Дуніна Т.Б.,</p> <p>3) Провести анкетування молодих вихователів з метою виявлення рівня професійної майстерності і теоретичних знань;</p> <p>4) Провести тест-самооцінку на визначення стилю взаємодії з дітьми;</p> <p>5) Анкетування вихователів «Як я ставлюсь до своїх обов'язків»;</p> <p>б) Провести консультації:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оптимальність блочно-тематичного планування для організації особистісно-орієнтованого освітнього процесу; - рідний дім – центр просторового буття дитини; - ключові позиції освітніх проектів з циклу «Виховуємо патріотів»; - забезпечення диференційованого підходу до процесу фізичного виховання; - формуємо у дошкільників здоров'язбережувальну компетентність; - особливості використання дидактичних ігор та вправ у освітньому процесі (дидактичні вправи з використанням друдлів); - види занять з мовленнєвого розвитку. - мовленнєві витинанки. 	<p>вересень 2020</p> <p>листопад 2020</p> <p>лютий 2021</p> <p>березень 2021</p> <p>вересень 2020</p> <p>жовтень 2020</p> <p>листопад 2020</p> <p>грудень 2020</p> <p>січень 2021</p> <p>лютий 2021</p>	<p>вихователь-методист наказ до 10.09.2020</p> <p>вихователь-методист</p> <p>вихователь-методист</p> <p>вихователь-методист вихователь-методист вихователі груп раннього віку вихователь-методист</p> <p>вихователь-методист вихователь-методист</p>	

	<p>вигадуюмо казку; - форми роботи з логіко-математичного розвитку; - як розробити екологічний проект: «Станьмо миром за природу»; - предметне розвивальне середовище як чинник всебічного розвитку дитини.</p>	<p>лютий 2021 березень 2021 квітень 2021 травень 2021</p>	<p>вихователь-методист вихователь-методист вихователь-методист вихователь-методист</p>	
--	--	--	---	--

VII. Адміністративно-господарська діяльність

№	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Дані про зміни
7.1. СТВОРЕННЯ РОЗВИВАЛЬНОГО ЖИТТЄВОГО ПРОСТОРУ ДИТИНИ				
1	Скласти графік роботи педпрацівників	вересень	директор	
2	Систематичний контроль за виконанням посадових обов'язків обслуговуючим персоналом	протягом року	директор	
3	Здійснювати контроль за дотриманням інструкцій з охорони життя і здоров'я	1 раз на квартал	директор	
4	Здійснювати контроль за санітарним станом у групах та на ділянках ДНЗ	протягом року	ПДК	
5	Підготовка овочесховища до зими	вересень	завгосп, комірник	
6	Закупівля овочів на зиму	вересень	завгосп, комірник	
7	Провести інвентаризацію ігрового, медичного, спортивного обладнання	вересень	завгосп ст. м/с інст. з фіз-ри вихователі	
8	Регулярне проведення інвентаризації та списування інвентарю	протягом року	директор, завгосп	
9	Поновити фізкультурний інвентар для проведення занять і фізкультурних заходів	протягом року	директор, завгосп	
10	Поповнити матеріалами сенсорного розвитку групи раннього віку	жовтень	завгосп вихователі	
11		листопад	завгосп вихователі	
12	Поповнити кабінет практичного психолога методичними посібниками для проведення роботи з обдарованими дітьми(логічні ігри, тести, зошити для самостійної роботи)	протягом року	завгосп практичний психолог	
13	Поточний ремонт приміщень	протягом року	завгосп	
7.2. ВИРОБНИЧІ НАРАДИ				
1	Охоплення дітей 5 р. дошкільною освітою та здійснення соціально-педагогічного патронату з дітьми молодшого віку	вересень	директор	
2	Організація харчування, попередження харчових отруєнь. Профілактика ГРВІ	жовтень	директор, сестра медична старша	
3	Результати перевірки дотримання санітарно-гігієнічних норм та техніки безпеки на робочих місцях	листопад	директор	
4	Підготовка до новорічних ранків	грудень	директор	
5	Виконання правил внутрішнього трудового розпорядку Виконання плану адміністративно-господарської роботи	квітень	директор, завгосп	
6	Завдання працівників на період літньої	травень	директор, завгосп	

	оздоровчої компанії та вимоги до кожного працівника			
7	Виконання інструкції з охорон життя і здоров'я дітей, техніки безпеки та протипожежної безпеки	травень	директор, завгосп	
8	Творчий звіт керівника ДНЗ	червень	директор	

7.3. ІНСТРУКТАЖІ

1	Ознайомлення з посадовими інструкціями			
2	Інструктаж з охорони життя та здоров'я дітей	протягом року	директор	
3	Інструктаж з охорони прав дитини	протягом року	директор	
4	Затвердження графіку роботи персоналу	серпень	директор	
5	Створити комісію з організації харчування в ДНЗ у складі директора, м/с ст., вихователь-методист, представник з батьківського комітету	серпень	директор	

Додатки

Додаток
до річного плану

СХВАЛЕНО:
педагогічною радою
від 27.08.2020
протокол № 1

ЗАТВЕРДЖУЮ:
директор
ДНЗ «Сонечко»
_____ Лариса МОЛЧАНОВА

Медико-профілактичні заходи

№	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Дані про зміни
ПРОФІЛАКТИЧНА РОБОТА				
1	Проведення антропометричних вимірювань дітей	2 рази на рік	ст. м/с	
2	Здійснювати контроль за веденням листка здоров'я	постійно	ст. м/с	
3	Своєчасне здійснення ізоляції хворих дітей до приходу батьків	постійно	ст. м/с	
4	Проведення диспансеризації дітей, які мали хронічні захворювання	2 рази на рік	ст. м/с	
5	Контроль за профілактичними щепленнями та діагностичної проби R-Манту	згідно плану	ст. м/с	
6	Проведення загартовуючих заходів у вікових групах	постійно	ст. м/с	
7	Лікарський контроль за навантаженням на фізкультурних заняттях з розвитку рухів та гігієнічними умовами проведення всього навчально-виховного процесу	постійно	ст. м/с	
8	Перевірка якості приготування їжі	щоденно	ст. м/с	
9	Контроль за зберіганням та строками реалізації продуктів, що швидко псуються	постійно	ст. м/с	
10	Проведення аромасансів в ароматичній під час спалахів ГРВІ та грипу	згідно плану	ст. м/с	
ЛІКУВАЛЬНА РОБОТА				
1	Проведення консультацій дітей у лікарів-спеціалістів	за потребою	ст. м/с	
2	Проводити аналіз захворюваності	постійно, щомісяця	ст. м/с	
3	Надання медичної допомоги дітям, що захворіли	постійно	ст. м/с	
4	До лікування дітей після хвороби у фізикабінеті	постійно	ст. м/с	
5	Складання лікувально-профілактичних заходів для дітей, що знаходяться на «Д» обліку	2 рази на рік	ст. м/с	

ПРОТИЕПІДЕМІЧНІ ЗАХОДИ

1	Складання плану профілактичних щеплень на рік та суворий контроль за його виконанням	1 раз на місяць	ст. м/с	
2	Контроль за санітарно-гігієнічним та хлорним режимом згідно з інструкцією. Постійний контроль за зберіганням та використанням дезінфекційних та миючих засобів	постійно	ст. м/с	
3	Проведення протиепідемічних та загартовуючих заходів щодо боротьби з грипом та іншими респіраторними захворюваннями	постійно	ст. м/с	
4	Суворий контроль за строками проходження персоналом медогляду	постійно	ст. м/с	
5	Огляд дітей на педикульоз, сифіліс та коросту	1 раз на 10 днів	ст. м/с	
6	Контроль по групах за прийманням дітей вранці	постійно	вихователь ст. м/с	
7	На час карантину контроль за дотриманням ізоляції груп у приміщенні та на ігрових майданчиках	постійно	ст. м/с	
8	Суворий контроль за приходом до дитячого садка дітей, які перенесли кишкові інфекції. Прийом дитини тільки за наявності в неї відповідної документації із СЕС та довідки про проведення лікування	постійно	ст. м/с	

САНІТАРНО-ГІГІЄНІЧНА РОБОТА

1	Контроль за санітарним станом приміщень, ігрових майданчиків	постійно	ст. м/с	
2	Контроль за повітряно-температурним режимом, аерацією приміщень	щоденно	ст. м/с	
3	Контроль за виконанням правил особистої гігієни	постійно	ст. м/с	
4	Контроль за своєчасною зміною постільної білизни, рушників (паперових), серветок	постійно	ст. м/с	
5	Контроль за проведенням генерального прибирання та розподілом обов'язків серед технічного персоналу	двічі на місяць	ст. м/с	
6	Контроль за пранням білизни, миття та дезінфекції посуду по групах згідно Інструкції		ст. м/с	

САНІТАРНО-ПРОСВІТНИЦЬКА РОБОТА

1	Проведення засідань для батьків «Школа молодих батьків»	1 раз на місяць	ст. м/с	
2	Випуск 30 бюлетенів з різноманітною тематикою. Постійне оновлення матеріалів на стенді «В гостях у Айболита»	за показниками	ст. м/с	
3	Повідомлення персоналу та батьків про наявність просвітницької літератури з профілактики різних інфекційних захворювань	постійно	ст. м/с	
4	Проведення «санмінімумів» для працівників дошкільного закладу	1 раз у 2 роки	ст. м/с	

ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА

1	Здійснювати правильне ведення всієї обов'язкової медичної документації за встановленою формою	постійно	ст. м/с	
2	Суворий контроль за дотриманням режиму дня в дитячому закладі	постійно		
3	Складання графіка загартовуючих заходів для кожної вікової групи	2 рази на рік	ст. м/с	
4	Постійне поновлення аптечки необхідними ліками та медичними інструментами	постійно	ст. м/с	
5	Своєчасне оформлення документації на дітей, що перебувають на лікуванні у фізичному кабінеті	постійно	ст. м/с	
6	Участь у батьківських зборах	1 раз на квартал	ст. м/с вихователі	
7	Прийом дітей-новачків до ДНЗ за наявності всієї необхідної документації	постійно	ст. м/с	

СХВАЛЕНО:
педагогічною радою ДНЗ
від 27.08.2020
Протокол № 1

ЗАТВЕРДЖУЮ:
директор
ДНЗ «Сонечко»
_____ Лариса МОЛЧАНОВА

СХВАЛЕНО:
педагогічною радою ЗОШ
від 28.08.2020
Протокол № 1

ЗАТВЕРДЖУЮ:
директор
ЗОШ I-III ступенів № 5
_____ Галина ШИШКОВА

План
забезпечення наступності і перспективності
у роботі ДНЗ «Сонечко» і
ЗОШ I – III ступенів № 5 ім. Р.К. Рапія

З метою забезпечення наступності у діяльності ДНЗ і школи, взаємодії дитячих колективів, організації належної методичної роботи та з метою взаємодії з батьками майбутніх першокласників, провести наступні форми роботи :

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1	Ознайомлення вихователів старших груп з навчальними програмами 1 класів через онлайн	вересень	вихователі старших груп
2	Ознайомити вчителів через онлайн з програмою розвитку дитини від народження до шести років «Я у Світі», програма розвитку « Українське дошкілля»	вересень	вчителі вихователі старших груп
3	Провести зустріч вчителів перших класів з вихователями дошкільного закладу онлайн з метою якісного проведення підготовки дітей до школи	жовтень	вихователі старших груп
4	Запросити вчителів, батьків та вихователів на семінар через онлайн на тему: «У перший клас! Не поквартитися і не запізнитися»	листопад	практичний психолог
5	З метою охоплення усіх дітей дошкільною освітою: <ul style="list-style-type: none">вести облік дітей дошкільного віку, які проживають у мікрорайоні ДНЗ;організувати виставку дитячих посібників, які використовуються у роботі з дітьми у старших групах.	червень травень	вихователь-методист вихователі вихователь-методист вихователі
6	Організувати показ занять на свіжому повітрі в дошкільному закладі та ЗОШ I – III ступенів №5	листопад квітень	вихователь-методист вихователі, вчителі початкових класів

РОБОТА З ДІТЬМИ

1	Читання літературних творів про школу, бесіди, розгляд ілюстрацій	протягом року	вихователі старших груп
2	Перегляд слайдів про школу з використанням ІКТ	протягом року	вихователі старших груп
3	Творчі ігри про школу	протягом року	вихователі старших груп
4	Облаштувати сюжетно-рольову гру «Школа»	жовтень	вихователі старших груп

РОБОТА З БАТЬКАМИ

1	Провести анкетування «Чи готова моя дитина до навчання в школі».	грудень	вихователі груп
2	Оформити куточки майбутнього першокласника	до 01.09.2020	вихователі старших груп
3	Проводити бесіди, консультації через онлайн для батьків з метою допомогти батькам в підготовці дітей до школи: - Поради батькам майбутнього першокласника; - Вольова готовність до навчання в школі; - Фізіологічний розвиток та шкільна успішність; - Як визначити рівень розумової готовності дітей до школи.	згідно річного плану	вихователі старших груп, практичний психолог

СХВАЛЕНО:
педагогічною радою
протокол №1
від 27.08.2020

ЗАТВЕРДЖЕНО:
директор ДНЗ «Сонечко»
_____ Л. МОЛЧАНОВА

План фізкультурних свят та розваг на 2020 – 2021 навчальний рік

ВЕРЕСЕНЬ			
1	«Малята – здоров'ята»	03.09.20	Ранній вік
2	«Неслухяні м'ячі» спортивна розвага	14.09.17	Мол. д/в 4 р.ж.
3	«Здоров'я бережу, сам собі допоможу» розвага	21.09.17	Мол. д/в 5 р.ж.
4	«Подорож до лісі» розвага	28.09.17	Ст. д/в 6 р.ж.
ЖОВТЕНЬ			
1	«На гостини до зайчика» фізкультурно-валеологічне заняття	05.10.17	Мол. д/в 4 р.ж.
2	«В осінньому лісі» розвага	12.10.17	Ранній вік
3	«Швидкі, спритні, сміливі» спортивна розвага	19.10.17	Ст. д/в 6 р.ж.
4	«На допомогу друзям іграшкам» спортивна розвага	26.10.17	Мол. д/в 5 р.ж.
ЛИСТОПАД			
1	«Чудова іграшка – м'яч» спортивна розвага	02.11.17	Ст. д/в 6 р.ж.
2	«Коза і козенята» спортивна гра-забава	9.11.17	Мол. д/в 5 р.ж.
3	«Неслухяне немовля» розвага	16.11.17	Ранній вік
4	«Ледачий черевичок» розвага	23.11.17	Мол. д/в 4 р.ж.
5	«Лісова школа безпеки»	30.11.2017	Ст. д/в 6 р.ж.
ГРУДЕНЬ			
1	«До ведмедика в гості» Спортивна розвага	07.12.17	Мол. д/в 4 р.ж.
2	«Пригоди колобка» Сюжетне заняття	14.12.17	Ранній вік
3	«Зимові розваги» Спортивна розвага	21.12.17	Ст. д/в 6 р.ж.
4	«Здравствуй, зимонька зима» розвага	28.12.17	Мол. д/в 5 р.ж.
СІЧЕНЬ			
1	«Тато, мама і я спортивна сім'я» Спортивне світо з батьками	04.01.18	Мол. д/в 5 р.ж.

2	«Ми дружні малюки» розвага	11.01.18	Мол. д/в 4 р.ж.
3	«Зимові пригоди» розвага	18.01.18	Ранній вік
4	«Айболит у нас у гостях» Фізкультурне заняття	25.01.18	Ст. д/в 6 р.ж.
ЛЮТИЙ			
1	«Жабенятко-зеленятко» розвага	01.02.18	Ранній вік
2	«В'язочка українських народних ігор» Спортивна розвага	08.02.18	Мол. д/в 4 р.ж.
3	«Простоквашено» Спортивна розвага	15.02.18	Мол. д/в 5 р.ж.
4	«Подорож до Артики» Фізкультурно-пізнавальне заняття	22.02.18	Ст. д/в 6 р.ж.
БЕРЕЗЕНЬ			
1	«Мама і я зі спортом друзі» Тематична спортивна розвага	01.03.18	Мол. д/в 4 р.ж.
2	«Хто здоровий той сміється, все в житті йому вдається» Спортивна розвага	15.03.18	Мол. д/в 5 р.ж.
3	«Казкова естафета» Спортивна розвага	22.03.18	Ст. д/в 6 р.ж.
4	«Завітала весна у гості» Заняття – гра	29.03.2018	Ранній вік
КВІТЕНЬ			
1	«Прогулянка в ліс» Спортивна розвага	05.04.18	Мол. д/в 4 р.ж.
2	«Поклик джунглів» розвага	12.04.18	Ст. д/в 6 р.ж.
3	«Шукачі скарбів» Спортивне свято	19.04.18	Мол. д/в 5 р.ж.
4	«Подорож на острів здоров'я» Сюжетне заняття-гра	26.04.18	Ранній вік
ТРАВЕНЬ			
1	«Юні пожежники» Спортивна розвага	03.05.18	Мол. д/в 5 р.ж.
2	«На гостини до Весни» Розва-гра	10.05.18	Ранній вік
3	«На арені цирку» Спортивна розвага	17.05.18	Мол. д/в 4 р.ж.
4	«Весняна спартакіада» Спортивне свято	24.05.18	Мол. д/в 5 р.ж.
5	«Перші кроки» змагання	31.05.18	Ст. д/в 6 р.ж.

Додаток
до річного плану

СХВАЛЕНО:
педагогічною радою
протокол №1
від 27.08.2020

ЗАТВЕРДЖЕНО:
директор ДНЗ «Сонечко»
_____ Л. МОЛЧАНОВА

План протиепідемічних заходів у період адаптивного карантину по COVID – 19

№	Заходи	Відповідальний	Термін виконання
<i>З кадрами</i>			
1	Наказ «Про організований початок 2020-2021 навчального року у дошкільному закладі в умовах адаптивного карантину»	директор	До 27.08.2020
2	Провести позаплановий і цільовий інструктаж з безпеки життєдіяльності для працівників в умовах адаптивного карантину шляхом самоосвіти з відміткою у відповідному журналі (під особистий підпис працівника про проведення відповідного інструктажу)	вихователь – методист	До 01.09.2020
3	Круглий стіл на тему: «Виконання протиепідемічних вимог до створення безпечних умов перебування дітей закладі»; « Що робити педагогам, які виявили у вихованця симптоми COVID – 19»;	вихователь – методист, старша медична сестра	протягом карантину
4	Розміщувати на веб – сайті рекомендації та пам'ятки з інформацією щодо профілактики корона вірусу	вихователь – методист	протягом карантину
<i>З дітьми</i>			
1	Бесіда на тему: «Коронавірус», « Як правильно потрібно мити руки», «Кому потрібна медична	вихователі мол. д/в.4 р.ж., 5р.ж., ст. д/в. 6 р.ж.	протягом карантину

	маска», « Як не захворіти», «Безпека харчових продуктів», «Залишайтеся здорові під час подорожі» Читання оповідань, казок...		
2	Комплексне заняття на тему : « Книга до нас в гості завітала про дитсадок розповідала»,	вихователі мол. д/в.4 р.ж., 5р.ж., ст. д/в. 6 р.ж	протягом карантину
3	Сюжетно – рольові ігри: « Моя сім'я», «Лікарня», «Магазин», «Аптека», «Школа», «Водії»	вихователі мол. д/в.4 р.ж., 5р.ж., ст. д/в. 6 р.ж	протягом карантину
4	Без контактні рухливі ігри « Влучи в ціль», «Заборонений рух », « Цікаві сліди»....	вихователі мол. д/в. 5 р.ж., ст. д/в. 6 р.ж.	протягом карантину
5	Розглядання проблемних ситуацій « Який слід має людина залишити на землі ?» (правила поведження в природі)	вихователі груп мол. д/в. 4-5 р.ж	
6	Театральна вистава « Як принцеса за допомогою вакцини Чаклунчині чари пододала»	музичні керівники	24.09. 2020
7	Інтегроване заняття «Квітка здоров'я», « В гості до лікаря Айболита»...	вихователі мол. д/в. -5 р.ж., ст. д/в. 6 р.ж.	протягом карантину

З батьками

1	Консультація на тему в онлайні : «Коронавірус: профілактика інфікування і поширення».	вихователі усіх вікових груп	протягом карантину
2	Виготовлення пам'яток « Як знизити ризик інфікування коронавірусом»	вихователі усіх вікових груп	протягом карантину
3	Проводити роз'яснювальні бесіди з кожною родиною через вайбер (стан здоров'я, особливості прийому, одяг дитини, рекомендації, ознайомлення з режимом дня тощо)	вихователі усіх вікових груп	протягом карантину

Вихователь – методист

Валентина НІКІТЧЕНКО

Додаток
до річного плану

СХВАЛЕНО:
педагогічною радою
протокол №1
від 27.08.2020

ЗАТВЕРДЖЕНО:
директор ДНЗ «Сонечко»
_____ Л. МОЛЧАНОВА

План музичних розваг ДНЗ «Сонечко» на 2020-2021 рік

ВЕРЕСЕНЬ				
1	« Нумо, друзі з нами в дитсадок за знаннями»	3	6 р.ж	Герасименко О.О
2	«Як курочка курчаток шукала»	10	Ран.в.	Рудь І.О.
3	«Як їжачок Фру-фру осінь шукав»	17	4 р.ж	Рудь І.О.
4	«Веселі малюки грають та співають залюки»	24	6 р.ж.	Герасименко О.О Рудь І.О.,
ЖОВТЕНЬ				
1	«Веселий поїзд»	1	Ран.в	Рудь І.О
2	«Осінь нам несе дарунки»	8	5р.ж	Герасименко О.О
3	«Подарунок від сонечка»	15	Лог.гр.	Рудь І.О.
4	«Гостинці від яблуньки»	22	6 р.ж	Рудь І.О
5	«Осінньої пори пригоди дітвори	29	Всі вікові групи	Рудь І.О. Герасименко О.О.
ЛИСТОПАД				
1	«Ми з листочками кружляємо та весело співаємо»	5	Ран.в	Герасименко О.О
2	«Небезпечний подарунок» обжд (лялькова вистава)	12	5 р.ж.	Герасименко О.О
3	«День осіннього іменинника»	19	4 р.ж	Рудь І.О
4	«Нечемний вовчик» лялькова вистава	26	Лог.гр	Рудь І.О
ГРУДЕНЬ				
1	« В мене є багато друзів»	3	Ран. в	Рудь І.О.
2	«Малята та звірята»	10	4р.ж	Герасименко О.О
3	«Святий Миколай до малят завітай!»	17	бр.ж	Рудь І.О.
4	Свято Новорічної ялинки	24	Всі вікові групи	Рудь І.О- Герасименко О.О

СІЧЕНЬ				
1	«Різдвяна рукавичка» - лялькова вистава	7	Ран.в	Герасименко О.О
2	Розвага «Щедрий вечір»	14	бр.ж	Герасименко О.О
3	«Сюрпризи від лісових звіят»	21	5 р.ж	Рудь І.О.
4	«Які мультики заховалися»	28	4 р.ж	Герасименко О.О
ЛЮТИЙ				
1	«Сніговик» лялькова вистава	4	Ран	Рудь І.О.
2	«Мово рідна, слово рідне»	11	бр.ж	Герасименко О.О
3	«Щедра масляна»	18	5р.ж.	Герасименко О.О Рудь І.О
4	День зимового іменинника	25	4 р.ж	Рудь І.О.
БЕРЕЗЕНЬ				
1	«Для мами – квіти світу» - святкові ранки	4	4-6р.ж	Рудь - Герасименко О.О
2	«Тарасовими стежками» літературна розвага	11	бр.ж	Рудь І.О.
3	«Пташок викликаю з далекого краю»	18	5 р.ж.	Герасименко О.О
4	«Мультики нас розважають»	25	4 р.ж	Рудь І.О.
КВІТЕНЬ				
1	«Книгу погортаємо - малюнки обіграємо»	1	4р.ж	Герасименко О.О
2	«Всі хустинки гарні дуже»	8	Ран.в	Рудь І.О.
3	«Пасхальне лото»	15	5р.ж	Рудь І.О.
4	«Міжнародний день Землі » тематична розвага	22	6 р.ж	Герасименко О.О
5	«Зорепад талантів»	29	Всі вікові групи	Рудь І.О. Герасименко О.О
ТРАВЕНЬ				
1	«Вишиванка рідна, ну хіба не диво? В ній ходити модно, стильно і красиво»	6	5р.ж	Герасименко О.О
2	«Сюрпризи від лісових звірят»	13	4 р.ж.	Рудь І.О
3	День весняного іменинника	20	Ран.в	Герасименко О.О
4	Випускні ранки «Прощавай садок дитячий»	27	6 .р.ж	Герасименко О.О Рудь І.О